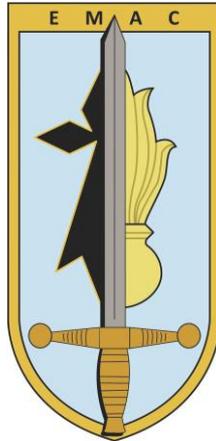


STAGE DE FORMATION INITIALE D'OFFICIER DE RESERVE FILIERE ETAT-MAJOR

Ecole militaire des aspirants de Coëtquidan
13^e compagnie commandée par le capitaine FAUGERE



DOSSIER D'ACCUEIL STAGE FIOR EM JUILLET 2024

- I. Modalités pratiques.
- II. Fiche individuelle de renseignements à retourner **FORMAT WORD** à l'EMAC de Coëtquidan **avant le jeudi 27 juin 2024 terme de rigueur** par mail à l'adresse suivante :
 - fiona.bertels@intradef.gouv.fr
- III. Demandes d'accès.
- IV. Fiche de renseignement ENARO.
- V. Itinéraire d'arrivée en véhicule personnel.
- VI. Plan de l'Académie militaire de Saint-Cyr Coëtquidan (AMSCC).

I. MODALITES PRATIQUES

1 – DOCUMENTS ADMINISTRATIFS A DETENIR A VOTRE ARRIVEE :

- La fiche de renseignements jointe (seulement si l'envoi électronique était impossible) ;
- La fiche de renseignement ENARO jointe (à remplir avec votre organisme) ;
- Tous vos permis civils et militaires, ainsi que vos papiers civils (CNI, carte vitale) ;
- Un chéquier et de l'argent liquide.

2 – HEBERGEMENT ET ALIMENTATION

- Le logement est assuré en chambres collectives dans les bâtiments de la 13^e compagnie de l'EMAC (bâtiment 181 et 182). Le couchage est perçu à l'arrivée des stagiaires. Le nettoyage quotidien est à la charge des stagiaires ;
- L'alimentation est assurée par les cercles De Lattre et Wagram : paiement assuré au moyen d'une carte magnétique distribuée le jour de votre arrivée ou d'un émargement quotidien ;
- **Attention : le repas du soir de l'arrivée est à charge des stagiaires ;**
- Une laverie payante sur site vous permettra de laver vos effets.

3 – ARRIVEE A COETQUIDAN

Arrivée impérative le **dimanche 30 juin 2024 avant 21h30** :

- En véhicule personnel : vous serez accueillis au bâtiment 181 **entre 20h00 et 21h30** ;
- En train : une rotation de car partira à **20h30** de la **gare routière** de Rennes (à côté de la gare SNCF – sortie Nord) pour vous conduire jusqu'à l'académie militaire.

Indiquez dans tous les cas votre mode de transport et votre heure d'arrivée sur la fiche de renseignement.

Les personnes n'ayant pas indiqué sur leur fiche de renseignement leur désir d'emprunter la navette avant jeudi 27 juin 2024 se verront refuser son accès.

En cas de retard inopiné ou de problème particulier, contactez le capitaine BERTELS au 06 34 01 12 71, personne en charge de l'accueil

4 – EFFETS PERSONNELS NECESSAIRES

L'intégralité de votre paquetage sera à apporter dans l'optique de suivre un stage de 2 semaines au quartier et sur le terrain (il est bien indiqué dans la note de désignation que votre organisme de rattachement doit vous fournir un paquetage complet).

- **Tenue :**
 - Tenue au quartier : **treillis réglementaire (TNG)**, patchs des unités d'appartenance, béret ;
 - **2 paires de chaussures réglementaires** (Haix ou Meindl sable : l'une pour le quartier et la cérémonie, et l'autre pour les parcours d'obstacle et le terrain).
- **Tenue de cérémonie :**
 - **2 paires de gants blancs** (entraînement et cérémonie) ;
 - Treillis (TNG) qui ne servira que pour la cérémonie de fin de stage.
- **Sport :**
 - Treillis de piste (F2, TNG, etc.) ;
 - Chaussures de sport adaptées à la course à pied ;
 - Tenues de sport longues et courtes **réglementaires** (dont t-shirt), chaussettes **blanches** ;
 - Un maillot de bain de couleur sobre (une pièce pour le personnel féminin) ;
 - Un bonnet de bain et des lunettes de natation.

- **Scolaire :**
 - Ordinateur portable (facultatif) ;
 - Matériel scolaire (cahier, carnet format A5, stylo noir, quatre couleurs, etc.) ;
 - 3 petits cadenas (armoires de chambre).

- **Terrain (dont activités de nuit) :**
 - Musette et sac F3 (ou équivalents perçus) ;
 - Petzl avec piles ;
 - Effets de pluie (veste goretex, etc.) ;
 - Effets chauds (Ullfrotté, etc.) ;
 - Gourde, gamelle, quart, couverts de campagne ;
 - Duvet, sur-sac goretex ;
 - Matériel bivouac (bâche, tendeurs, sardines) ;
 - Porte vue en format A5, feutres permanents, dissolvant pour effacer.

- **Tir :**
 - Effets ISTC : lunettes balistiques réglementaires, genouillères, coudières, bouchons anti-bruit, gants combat, CATI (si déjà en possession).

Quelques remarques supplémentaires/réponses aux questions fréquentes :

- A la fin de la formation aura lieu une cérémonie de remise de galon et d'adoubement. Pour ce faire, **vous devez avoir un parrain afin de réaliser cette cérémonie**. Ce parrain peut être officier de l'armée de Terre/de l'Air/de la Marine Nationale/de la Police, etc., d'active/de réserve/à la retraite, à partir du moment que ce dernier ait été adoubé (contrairement aux officiers des eaux et forêts par exemple). Dès le début de la formation, les informations concernant l'officier (grade, nom, prénom, unité d'affectation, actif/réserve/retraite) seront récoltées afin de pouvoir éditer les autorisations d'accès et la note d'organisation ;
- Si vous êtes déposés par un proche ou venez en covoiturage, merci de l'indiquer sur la fiche de renseignement comme susmentionné (page 2) ;
- Une navette retour est prévue le vendredi 12 juillet à 14h00 à Coëtquidan. Cela vous permet de prendre un train à partir de 15h15 à Rennes le même jour ;
- Le matériel de combat (casque lourd et gilet de combat) sera fourni mais vous pouvez amener votre matériel pour vous familiariser avec ce dernier.

III. DEMANDES D'ACCES

BIODATAS					
Grade / civilité	Nom	Prénom	Dept. de naissance	Lieu de naissance	Date de naissance
INFOS COMPLEMENTAIRES					
Adresse @		Adresse personnelle		N° de téléphone portable	
VEHICULE					
Marque			Immatriculation		



Navette AMSCC/DFE/EMAC/13

Stage

FIOR EM

30 Juin 2024

LAISSEZ-PASSER

(Document à imprimer pour accéder au bus pour l'académie militaire)

IV. FICHE DE RENSEIGNEMENT ENARO

Etat nominatif des activités dans la réserve opérationnelle :

Formation d'emploi	
Organisme de gestion	
Organisme d'administration ou GSBdD de rattachement	

Code gest	
Code adm	
Code CREDO (ou unité)	
Code autorité	code DAF

Mois de :	
Semaine n°	

Identité			
Grade	Nom	Prénom	Identifiant (NID, SAP, NNI)

Convocation			Décompte jours			
du	au	Code activité (1)	NPJA	NB J avant activité	NB J soldés	NB J restants

Indemnités								
ISC (2)	ISA	ENS	JDC	Embarquement				Autres
				EMBQ	MAJ	PCH	ISAPB	

V. ITINERAIRE D'ARRIVEE EN VEHICULE PERSONNEL

En venant de Rennes :

1. A Rennes, prenez la voie rapide (RN 24) direction « Vannes /Lorient »,
2. parcourez environ 45 km sur la RN 24,
3. prenez la sortie « Guer / Académie militaire de Saint-Cyr Coëtquidan »,
4. prenez à droite, direction « Bellevue/ Académie militaire de Saint-Cyr Coëtquidan »,
5. au 1^{er} rond-point, continuez tout droit,
6. au sommet de la côte, tournez à gauche,
7. un rond point se présente tout de suite : continuez tout droit,
8. vous arrivez devant la barrière des Ecoles : franchissez-la, puis gardez-vous au parking à droite afin de présenter votre autorisation d'accès provisoire au chef de poste,
9. reprenez votre véhicule, continuez tout droit et prenez **à droite à la fourche** en haut de la côte,
10. le bâtiment 181 de la 13^e compagnie se trouve à gauche, environ 500 mètres après la fourche,
11. l'aire de stationnement se trouve juste derrière le bâtiment vie.

En venant de Guer :

1. A Guer, prenez la direction « Bellevue / Paimpont / Coëtquidan »,
2. à Bellevue, au 1^{er} rond-point, continuez tout droit,
3. au sommet de la côte, tournez à gauche,
4. un rond point se présente tout de suite : continuez tout droit,
5. vous arrivez devant la barrière de l'Académie militaire de Saint-Cyr Coëtquidan : franchissez-la, puis gardez-vous au parking à droite afin de présenter votre autorisation d'accès provisoire au chef de poste,
6. reprenez votre véhicule, continuez tout droit et prenez **à droite à la fourche** en haut de la côte,
7. le bâtiment 181 de la 13^e compagnie se trouve à gauche, en bordure de route, environ 500 mètres après la fourche,
8. l'aire de stationnement se trouve juste derrière le bâtiment vie.

